



ASSOCIATION **M**ONDIALE POUR LA **FOR**MATION **H**OTELIERE ET **T**OURISTIQUE  
WORLD ASSOCIATION FOR **H**OSPITALITY AND **T**OURISM **E**DUICATION AND **T**RAINING  
ASOCIACION **M**UNDIAL PARA LA **FOR**MACION **H**OSTELERA Y **T**URISTICA

## **AMFORHT - General Assembly - Minutes**

**Saturday 16<sup>th</sup> March 2019**

**09h30 to 12h45**

-----

IEFT - 20 bis, Jardins Boieldieu, 92071 Paris-La Défense 8

**Welcome coffee: 09h00 – 09h30**

### **1) Welcome statement from Philippe FRANCOIS - AMFORHT President**

- Attendance: **58 members**
- Proxies: 26 members
- Vote on report of the last GA on March 2018 in Luxembourg city : unanimously
- Vote on this GA agenda: unanimously
- **Board meeting met on 14 March 2019** at Mercure Paris Boulogne – attendance: **18 Members** – Agenda: preparation of Forum and of this General Assembly – this report will serve as minutes for the Board of Governors meeting as well
- Thank you to IDRAC – IEFT for welcoming us: lecture theatre and lunch

### **2) President's report**

- **Report on the follow-up of AMFORHT global action plan:** President reviews our relationships with our key Partners, relationships and project successes among members, AMFORHT conferences of last year and of the coming year, AMFORHT services to Members, difficulty of using our API (AMFORHT Platform on Internet), the interest of our AMFORHT E-Free-and-Universal Library as well as of our AMFORHT E-Shop

- **Update on new memberships and partnerships:** President pleads for need to recruit new members: more universities and colleges, more hotel groups, more international NGOs and fewer individual members - in addition, each of us must actively participate in the search for economic partners who can support our Association

On the special request of the Spanish Delegation, the President is in favour of meeting with the Secretary General of **AMFORT** to consolidate our friendly relations and boost our presence in Latin America

- **Relationship with UNWTO :** President emphasizes that the effective presence of the Hon. Jaime CABAL, Deputy Secretary General of UNWTO, at our Forum, Anniversary and General Assembly, is a proof of the proximity between our two organizations - Jaime told us about “longstanding and fruitful cooperation and collaboration between AMFORHT and UNWTO” – Philippe is confirming that AMFORHT remains at the service of the implementation of UNWTO's policy on education and training - as we are for the United Nations Organization - and in particular, in the restructuring of training (THEMIS) and certification (TEDQUAL) and in the development of the new UNWTO University

- **New organisational chart of the Executive Board:** attached - this human organization has been in place since September 2018 - however it is intended to change according to the availability of each Executive Board Member and to President's needs - President is also calling for applications for any collaboration from Members and thanks already proposals received since the beginning of this Forum

- Debate with Members

- Vote on President's Report: unanimously



### 3) Review on this 23<sup>rd</sup> AMFORHT Forum

- An exceptional Anniversary Forum thanks, in particular, to **MP Mrs Pascale Fontenel-Person** who struggled to welcome us with three French Ministers in the heart of the French Palace of Democracy
- **160 participants in total from 29 nationalities** are effectively present at this Forum
- **Thank you to this Forum Partners: AccorHotels, Bateaux-Mouches, Ducasse Education, GNI, Idrac-left, Institut Paul Bocuse, Interprefy, Journal des Palaces, Journal L'Hotellerie-Restauration, National Assembly, Paradis Latin Cabaret, Printemps Store, STR Global, Tourism Office Dordogne, Tourism Office Paris, Tourism Office Perigueux, Voyageons-Autrement:** applause
- A special thank you to **Didier ARGENCE, Abdou BELGAT, Stephane DEMAEGHT, Francesco FRANGIALLI, Moez KACEM, Sylvie LAHUNA, Michel MOUISEL, and Helene VERDET**, who have invested a lot of time, goodwill and money! to create the success of this great meeting: applause
- **Photo report:** the photo report will be given to the Forum Management within 48 hours after the end of the Forum - it is now on API in three chapters: 1 per day - everyone thanks Luc for his availability during these 3 days
- **Video report:** the video report is available on: <http://www.tourismes.tv/> - we although welcome its director, Fabrice NIDIAU, in our Organization

### 4) Annual report on AMFORHT finances by Didier ARGENCE, Vice-President Treasurer

- Presentation of the **final realized 2018 budget** – attached - questions
- Presentation of **planned overall 2019 budget** – attached - questions
- Debate on our own reserve funds which is far too light [ any profit on the accounts of this Forum will be fully allocated to the reserve fund ] and our budgets which are not high enough to manage our association normally: improvement of our internet services platform, salary of our General Delegate and travel expenses (UNWTO, UNO, international conferences, ...) for example
- Debate about whether to increase membership fees, or to increase number of contributing high level members: unanimously the members vote for the second solution - the objectives of our General Delegate will be reviewed in this regard
- Presentation of the **initial 2020 budget** – attached - questions
- **Statutory Auditor's report** on the accounts
- **AMFORHT E-Shop (AES)** activity: each member is invited to buy his goodies on this platform and thus contribute to the finances of our association
- **AMFORHT Wall Plaques (AWP)** activity: each new member (universities, schools, hotels, NGOs, ...) will now be invited to buy his wall plaque upon his accession - without this becoming mandatory this year, he will be strongly invited! Former members are also all invited to buy it - President specifies that in the near future, this AWP will become mandatory in order to promote the AMFORHT in each Member Organization
- **AMFORHT E-Free-and-Universal Library (AEFUL):** President thanks Abderrazak SEDOUGA for the launch of this so original Library - however, the quantitative results are not yet at the expected level - each Member is invited to deposit some of his books and educational course materials in the coming weeks – let's show that generosity and free economy also exists between our members
- Votes on the three budgets: unanimously

### 5) Special reports

- Matthieu **MIOCHE:** HOSCO - organization with which we could collaborate more closely in the future – accepted on principle by Members – Matthieu will propose a precise mode of collaboration to Philippe



ASSOCIATION **M**ONDIALE POUR LA **FOR**MATION **H**OTELIERE ET **T**OURISTIQUE  
WORLD ASSOCIATION FOR **H**OSPITALITY AND **T**OURISM **E**DUATION AND **T**RAINING  
ASOCIACION **M**UNDIAL PARA LA **FOR**MACION **H**OSTELERA Y **T**URISTICA

- Saïd **BOUKHELIFA**: Focus on Tourism in Algeria
- Finn **THOMSEN**: Green Key initiatives for Hotel Schools - Finn will send us a project sheet in the coming weeks
- Michel **MOUISEL**: AMFORHT Schools Contest - several members declared themselves to be volunteers to join Michel in this project - objective spring 2020
- Martine **FERRY**: Presentation of innovative projects of Institut Paul Bocuse
- Joachim **SCHUTTE**: 125<sup>th</sup> Anniversary of EHL – Ecole Hôtelière de Lausanne
- Michel **PROSPERI**: Introduction of the Hokuto Bunka Academy in Japan
- Steve **HOOD**: report on the STR Global seminar dated 14th March and on a possible closer collaboration - accepted - between STR and AMFORHT
- Patrick **VICERIAT** & Abdou **BELGAT**: Prospective on Human in Tourism and proposal – accepted - for closer collaboration between AFEST (Association of Tourism Experts and Scientists from French-Speaking countries) and AMFORHT

## 6) Debate with Members

- **Arguments to AMFORHT membership**: a long discussion took place on the arguments to AMFORHT membership and benefits - often answers to these questions are in our API - invitation is made to all to propose amendments to published texts
- **Relevance of the function of Country Delegate**: we have all been aware of the ambiguity in some countries of the function of "country delegate" - this function is not hierarchical and can't be accepted as an exclusivity of belonging as it's currently happening in some cases - the assembly decides to repeal this function - henceforth everyone will be 'Delegate' for its own country and must contribute in it to the development and influence of our NGO
- **Welcome of new members**: the number of new members to this Forum and the many questions asked during this General Assembly, leads our Group to decide to relaunch the "welcome-meetings" of the new members during the annual Forums, even at the regional conferences - the standard Forums agenda will be reviewed accordingly at future meetings

## 7) Admission on Applicants' candidacies

- **Vote** on an overall admission of new members further to opinion of our CASAC - Candidates Selection AMFORHT Committee: unanimously

## 8) Erasmus+ partnership

- **Welcome of Mrs Laure COUDRET-LAUT, France Erasmus+ Director**
- Presentation of Erasmus+ Strategy on Hospitality & Tourism by Director Coudret-Laut
- The idea of this partnership is to offer a technical but also political reading and consideration to the Erasmus+ Organization - AMFORHT is now officially recognized as the Erasmus+ contact for our tourism, hotel and gastronomy sectors - President now invites each AMFORHT Member of European Countries to follow the same approach and to sign an agreement with Erasmus+ in his Country - he also calls for voluntary service so that one of our Members seizes the file of signature of such protocol with the Erasmus+ European Directorate
- Questions from Members -
- **Signature of the agreement between Erasmus+ and AMFORHT**
- copy of signed protocol: attached



ASSOCIATION **M**ONDIALE POUR LA **F**ORMATION **H**OTELIERE ET **T**OURISTIQUE  
**W**ORLD **A**SSOCIATION FOR **H**OSPITALITY AND **T**OURISM **E**DUICATION AND **T**RAINING  
ASOCIACION **M**UNDIAL PARA LA **F**ORMACION **H**OSTELERA Y **T**URISTICA

#### **9) Presentation of the organization of the next world Forum 2020**

- **Presentation of the proposal from Republic of Korea by the Honourable Mrs Young-Shim DHO to organize the next AMFORHT Forum in 2020**
- Vote on proposal: unanimously
- **Flag hand-over ceremony** between France and Republic of Korea for the next Forum

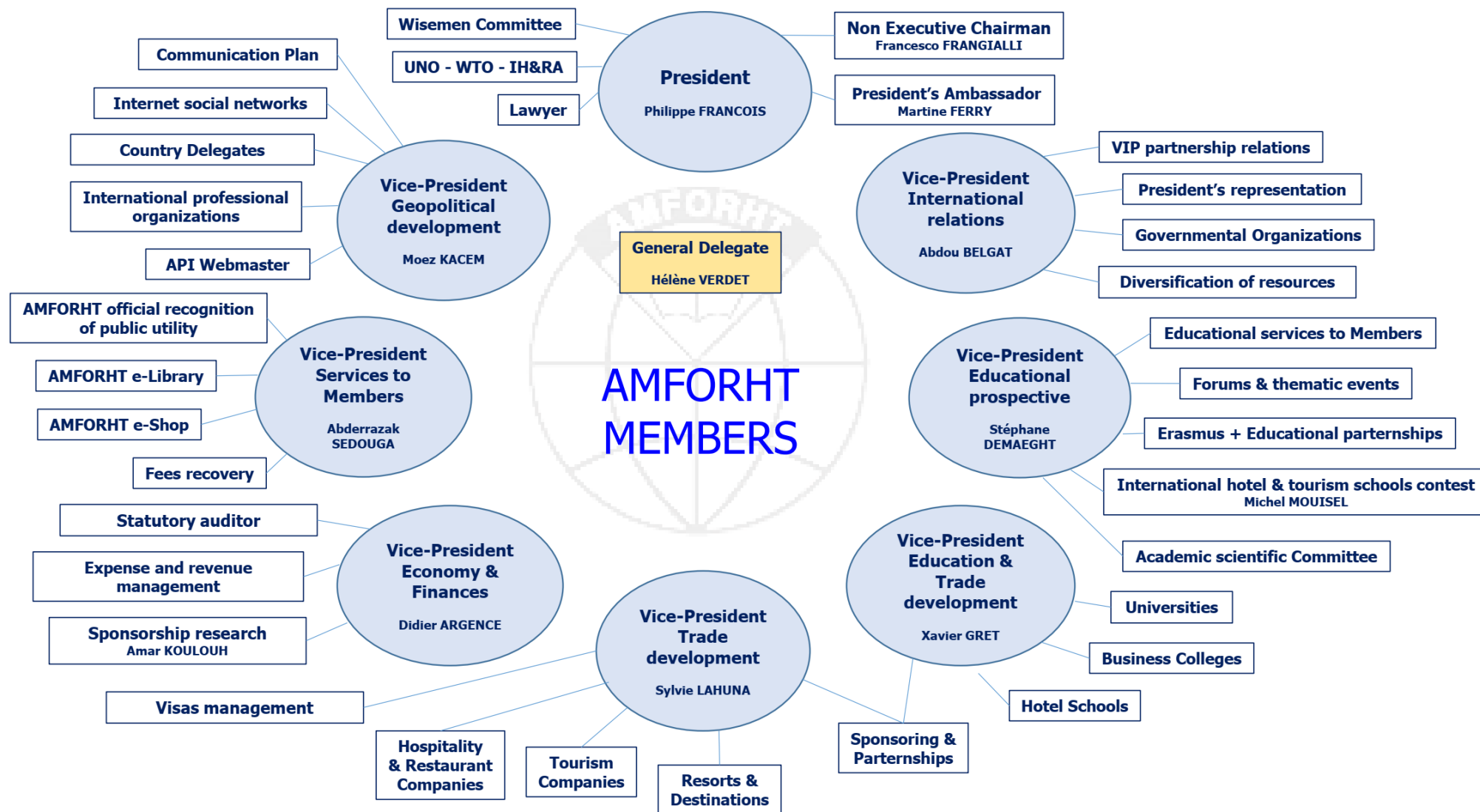
#### **10) Synthesis and gratitude from President**

- Thanks to all Members and Sponsors who contributed to the success of this event
- Focus on meteo and on riots and citizen demonstrations in Paris Centre of the afternoon
- Official closing of the General Assembly and 2019 Forum by President
- Invitation to lunch - offered by IDRAC - IEFT

On 31 March 2019  
**President 2018-2022**  
**Philippe FRANCOIS**



**A**SSOCIATION **M**ONDIALE POUR LA **F**ORMATION **H**OTELIERE ET **T**OURISTIQUE  
**W**ORLD **A**SSOCIATION FOR **H**OSPITALITY AND **T**OURISM **E**DUICATION AND **T**RAINING  
**A**SOCIACION **M**UNDIAL PARA LA **F**ORMACION **H**OSTELERA Y **T**URISTICA



Update : 181114



**A**SSOCIATION **M**ONDIALE POUR LA **F**ORMATION **H**OTELIERE ET **T**OURISTIQUE  
**W**ORLD **A**SSOCIATION FOR **H**OSPITALITY AND **T**OURISM **E**DUCTION AND **T**RAINING  
**A**SOCIACION **M**UNDIAL PARA LA **F**ORMACION **H**OSTELERA Y **T**URISTICA



	2018	2019	2020
DEPENSES/EXPENSES	Realisé	Budget	Budget
<b>Promotion - Représentation</b>			
Frais de représentation	445,00	450,00	450,00
Site internet/Web site	1 117,55	1 100,00	1 200,00
Déplacements/Travels	6 121,19	9 000,00	12 000,00
Cadeaux/Gifts/Awards	155,00	450,00	450,00
Forum	-	0,00	-
<b>S/Total</b>	<b>7 838,74</b>	<b>11 000,00</b>	<b>14 100,00</b>
<b>Frais fonctionnement/Management expenses</b>			
Comptabilité/Accounting agency	313,20	320,00	350,00
Courrier/Mail	85,20	100,00	100,00
Reprographie, photos	0,00	0,00	0,00
Papeterie/Office stationery	486,05	500,00	500,00
Téléphone/Phone & Web costs	824,29	850,00	900,00
adhésion WTO/WTO fees	2 400,00	4 900,00	2 500,00
<b>S/Total</b>	<b>4 108,74</b>	<b>6 670,00</b>	<b>4 350,00</b>
<b>Frais bancaires/Bank charges</b>			
Frais/Bank charges	139,36	140,00	140,00
<b>S/Total</b>	<b>139,36</b>	<b>140,00</b>	<b>140,00</b>
<b>Masse salariale/Salary</b>			
Salaire et charges/Salary and social costs	25 857,23	28 096,00	34 780,00
<b>S/Total</b>	<b>25 857,23</b>	<b>28 096,00</b>	<b>34 780,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>37 944,07</b>	<b>45 906,00</b>	<b>53 370,00</b>



ASSOCIATION **M**ONDIALE POUR LA **FOR**MATION **H**OTELIERE ET **T**OURISTIQUE  
**W**ORLD **A**SSOCIATION FOR **H**OSPITALITY AND **T**OURISM **E**DUCAATION AND **T**RAINING  
**A**SOCIACION **M**UNDIAL PARA LA **FOR**MACION **H**OSTELERA Y **T**URISTICA



	2018	2019	2020
<b>RECETTES/INCOMES</b>	Realisé	Budget	Budget
<b>Recettes/Incomes</b>			
Cotisation/Membership fees	32 793,18	38 000,00	60 000,00
Boutique / E-shop	0,00	1 500,00	3 000,00
Sponsoring/Partnership	2 300,00	3 000,00	4 000,00
Bannière sur site/Advertising on website	1 082,12	2 000,00	2 500,00
Produits exceptionnels/Extraordinary incomes	1 108,20	0,00	0,00
Forum	0,00	0,00	0,00
<b>S/Total</b>	<b>37 283,50</b>	<b>44 500,00</b>	<b>69 500,00</b>
<b>Recettes financières/Financial incomes</b>			
Intérêt sur placement/Interests saving account	57,72	100,00	100,00
<b>S/Total</b>	<b>57,72</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>37 341,22</b>	<b>44 600,00</b>	<b>69 600,00</b>

<b>Solde/Balance</b>			
<i>Dépenses Expenses</i>	37 944,07	45 906,00	53 370,00
<i>Recettes Incomes</i>	37 341,22	44 600,00	69 600,00
<i>Balance</i>	-602,85	-1 306,00	16 230,00



**A**SSOCIATION **M**ONDIALE POUR LA **F**ORMATION **H**OTELIERE ET **T**OURISTIQUE  
**W**ORLD **A**SSOCIATION FOR **H**OSPITALITY AND **T**OURISM **E**DUATION AND **T**RAINING  
**A**SOCIACION **M**UNDIAL PARA LA **F**ORMACION **H**OSTELERA Y **T**URISTICA



**AMFORHT heritage and reserve funds**  
**On 01.01.2019**

<b>Running Account</b>	<b>6 220,24 €</b>
<b>Savings Account (Livret A)</b>	<b>7 438,70 €</b>
<b>Total</b>	<b>13 658,94 €</b>





**Convention de collaboration entre  
l'Agence Erasmus+ France / Education Formation et  
l'Association mondiale pour la formation hôtelière et touristique**

**UN CADRE DE COOPERATION EST PROPOSE**

**ENTRE :**

L'Agence Erasmus+ France / Education Formation, dont la mission est de mettre en œuvre le programme européen dans les domaines de l'éducation et de la formation, représentée par sa directrice, Madame Laure Coudret-Laut,

**ET :**

L'Association mondiale pour la formation hôtelière et touristique, ONG reconnue par l'ONU, ci-après désignée par l'AMFORHT, représentée par son Président, Monsieur Philippe François

Il est convenu ce qui suit :

**Article 1 – Objet de l'accord de coopération**

Dans le cadre de leurs missions respectives, les parties décident par la présente convention de développer leur coopération par la mise en place d'échanges d'informations et la mise en œuvre d'actions concertées de développement de formation, de sensibilisation, de valorisation et d'expertise.  
Ces coopérations ne sauraient se substituer à l'autonomie et aux missions propres de chaque institution.

**Article 2 – Domaines et modalités de coopération**

**1. Actions de communication**

L'Agence Erasmus+ France / Education Formation et l'AMFORHT échangent et publient, en tant que de besoin, toutes les informations utiles sur les programmes et dispositifs, et prévoient des liens entre leurs lettres d'information, et leurs sites internet respectifs.

L'Agence Erasmus+ France / Education Formation et l'AMFORHT s'informent et peuvent s'associer à des événements réunissant des acteurs de l'éducation et de la formation intervenant dans le secteur de l'hôtellerie-restauration-tourisme.

La promotion d'événements peut s'appuyer sur les sites et publications de l'Agence Erasmus+ France / Education Formation et de l'AMFORHT.

La

11



Cette coopération peut se concrétiser par :

- L'envoi par l'Agence Erasmus+ France / Education Formation d'informations concrètes, de conseils ou de calendrier, à publier dans les médias d'information de l'AMFORHT ;
- La publication dans les médias Agence des événements organisés par l'AMFORHT susceptibles d'intéresser les acteurs de l'éducation et de la formation (ex : actualités, newsletter des Développeurs Erasmus+ etc.).

## **2. Promotion du programme Erasmus+**

L'AMFORHT pourra diffuser toute information proposée par l'Agence Erasmus+ France / Education Formation via sa plateforme en ligne, auprès de l'ensemble des membres de son réseau.

L'Agence Erasmus+ France / Education Formation pourra proposer des sessions d'information à distance pour les membres de l'AMFORHT en fonction des besoins.

La participation de l'AMFORHT au Cercle national des Développeurs Erasmus+. Cette instance, se réunit 2 fois par an, regroupe des acteurs nationaux de l'éducation et de la formation, et constitue un espace de dialogue sur la promotion du programme Erasmus+, sa mise en œuvre sur le territoire, et les actions des Développeurs Erasmus+.

La Déléguée générale de l'AMFORHT est invitée à devenir membre du Réseau des Développeurs Erasmus+, afin de pouvoir bénéficier de l'offre de services de l'Agence Erasmus+ France / Education Formation aux Développeurs Erasmus+.

Chaque année, cette coopération pourrait se concrétiser par :

- une mobilisation du réseau au niveau mondial afin de favoriser le développement de la mobilité européenne et internationale ;
- l'identification des référents mobilité au sein des établissements de tourisme et d'hôtellerie afin qu'ils constituent un réseau de la mobilité européenne et internationale ;
- la création de parcours structurés autour de la formation longue des alternants et le développement d'ErasmusPro dans ces formations ;
- l'organisation de classes virtuelles sur les opportunités du programme Erasmus+ destinées au réseau des référents mobilité de l'AMFORHT ;
- la contribution de l'AMFORHT aux #Erasmusdays qui se déroulent en octobre chaque année, notamment en Europe et au-delà.

## **3. Valorisation des pratiques et des expertises**

L'AMFORHT et l'Agence Erasmus+ France / Education Formation s'attacheront à valoriser l'expertise des deux parties au niveau national et européen par exemple à l'occasion de publications, de groupes de travail, d'événements nationaux et internationaux, la recherche et l'invitation d'experts, la mutualisation des réseaux professionnels.

Cette coopération pourrait se concrétiser par :

1. CL

1.





- La consultation réciproque pour des analyses politiques et stratégiques sur l'éducation et la formation dans les métiers de l'hôtellerie et de la restauration et du tourisme,
- L'appel à l'expertise technique pour l'appui à la construction de politiques de développement de ressources humaines dans le tourisme et l'hôtellerie.

### **Article 3 - Communication et propriété**

En cas d'utilisation de tout ou partie de productions ou d'informations d'un des signataires, l'Agence Erasmus+ France / Education Formation et l'AMFORHT s'engagent mutuellement à en citer la source.

### **Article 4 - Correspondants**

Pour l'Agence Erasmus+ France / Education Formation: la responsable du Pôle Promotion.

Pour l'AMFORHT : le Président ou la Déléguée Générale.

### **Article 5 - Rencontres et bilan annuel**

Outre les réunions des groupes projets spécifiques, les parties feront une fois par an le bilan sur leur coopération et définiront de nouvelles actions à mettre en œuvre en amont de la préparation des programmes de travail annuels des deux institutions.

### **Article 6 - Durée et date d'effet de la convention**

La présente convention est conclue pour une durée de douze mois à compter de la date de signature et renouvelable par tacite reconduction.

### **Article 7 - Modification de la convention**

La présente convention peut être modifiée, d'un commun accord, par voie d'avenant, et signée selon les mêmes formes.

En cas de difficulté d'interprétation ou d'application de la présente convention, les parties signataires s'en remettent à l'arbitrage d'un tiers désigné d'un commun accord.

Date : 16 mars 2019

Madame Laure COUDRET-LAUT  
Directrice

Monsieur Philippe FRANCOIS  
Président